

PORTARIA Nº 1998/2017-GAB/SEMAS DE 20 DE NOVEMBRO DE 2017

OBJETIVO: REALIZAR VISTORIA TÉCNICA NAS ESTAÇÕES DE TRATAMENTO DE ÁGUA – ETAS DOS SISTEMAS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA DA COSANPA NOS MUNICÍPIOS CITADOS.

FUNDAMENTO LEGAL: DECRETO Nº 734/1992, LEI 5.810/1994, ART.145 A 149 E ORIENTAÇÃO NORMATIVA Nº 01/2008-AGE/PA. PRAZO PARA ENTREGA DE RELATÓRIOS DE VIAGEM: 05 (CINCO) DIAS APÓS RETORNO DE VIAGEM.

ORIGEM: BELÉM/PA

DESTINO: ABAETETUBA/PA, TAILÂNDIA/PA E MARABÁ/PA

PERÍODO: 27/11 A 29/11/2017 – (02 e ½) DIÁRIAS

SERVIDORES:
- 723398/1 - PAULO SERGIO ALTIERI DOS SANTOS - (TECNICO EM GESTAO DE INFRA-ESTRUTURA)

- 86193/1 - JOSE MARIA NASCIMENTO GOMES - (MOTORISTA)

ORDENADOR: CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Protocolo: 250795

FÉRIAS**PORTARIA Nº 01995/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 20 DE NOVEMBRO DE 2017**

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO MEM. nº 182436/2017/GEFLOR/COFISC/DIFISC/SAGRA e o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;

RESOLVE:
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares ao servidor abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCICIO	PERÍODO
CESAR PLTON MAIA	57175209/1	2016/2017	22/01/2018 A 20/02/2018

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira em exercício/SEMAS

Protocolo: 251443

PORTARIA Nº 02008/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 20 DE NOVEMBRO DE 2017

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;

RESOLVE:
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCICIO	PERÍODO
NADIA OLIVEIRA NASCIMENTO BRITO	5094550/1	2016/2017	02/01/2018 A 31/01/2018

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira em exercício/SEMAS

Protocolo: 250917

PORTARIA Nº 02003/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 20 DE NOVEMBRO DE 2017

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO MEM. nº 182629/2017/CORAM e o disposto no art. 74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;

RESOLVE:
Conceder 30 (trinta) dias de férias regulamentares a servidora abaixo:

NOME	MATRICULA	EXERCICIO	PERÍODO
ROSANGELA WANZELLER SIQUEIRA	5073812/1	2016/2017	28/11/2017 A 27/12/2017

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira em exercício/SEMAS

Protocolo: 250921

PORTARIA Nº 01996/2017-DGAF/GAB/SEMAS BELÉM, 20 DE NOVEMBRO DE 2017

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO, Diretora de Gestão Administrativa e Financeira, em exercício, no uso de suas atribuições e;

CONSIDERANDO os termos do Mem. 182637/2017-CONJUR e o disposto no art.74 da Lei nº 5.810 de 24.01.1994;

RESOLVE:

I-INTERROMPER, por necessidade de serviços, a contar de 16/11/2017, o gozo das férias regulamentares da servidora **FABIO NOBRE BRAZ** matrícula nº 57194148/1.

II- CONCEDER, 06 (seis) dias restante das férias regulamentares a servidora **FABIO NOBRE BRAZ** matrícula nº 57194148/1, para serem gozados no período de 22/03/2018 a 27/03/2018, referente ao exercício 2016/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

GLAUCIA APARECIDA JANSEN OSÓRIO

Diretora de Gestão Administrativa e Financeira em exercício/SEMAS

Protocolo: 251448

TORNAR SEM EFEITO**PORTARIA Nº 2000/2017-GAB/SEMAS BELÉM, 20 DE NOVEMBRO DE 2017.**

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia, usando das atribuições que lhe são conferidas; CONSIDERANDO os termos do Processo nº 35966/2017 e teor do Memorando nº 182236/GEAP/CIP/DIREH/SAGRH;

RESOLVE:

I – Tornar sem efeito a portaria nº 1892/2017-GAB/SEMAS de 01/11/2017, publicada no DOE Nº 33491 do dia 06/11/2017, que concedeu diárias, aos servidores citados na referida portaria.

DE-SE CIÊNCIA, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

CLAUDIO JORGE DA COSTA LIMA

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa e Tecnologia

Protocolo: 251280

INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ

SUPRIMENTO DE FUNDO**PORTARIA Nº. 1181 DE 21 DE NOVEMBRO 2017**

Prazo para aplicação (em dias) 60 (sessenta) dias

Prazo para prestação de contas (em dias) 15 (quinze) dias

Servidor – matrícula – Cargo:

Amanda Paiva Quaresma - 5917574 - Gerente

PTRES: 798365

Fonte: 0661

Elemento: 339036R\$4.000,00 (Quatro Mil Reais)

Ação: 225784

ORDENADOR: THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo: 251190

DIÁRIA**PORTARIA Nº. 1.178 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2017**

Objetivo: Colaborar com o traslado das lideranças indígenas das aldeias do Alto Rio Gurupi e dar suporte a equipe da GSBIO na organização do Seminário "Gestão Ambiental e Territorial da Terra Indígena Alto Rio Guamá: aliança para a conservação da diversidade biológica e cultural do nordeste paraense"

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/496259 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Belém-Pa

Destino: Paragominas-Pa

Período: 18 a 23/11/2017 – 5,5 (cinco e meia) diárias

Servidor:

5906895 - Rilary da Silva Antônio José - Assistente Administrativo

ORDENADOR: THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo: 251194

PORTARIA Nº. 1.182 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2017

Objetivo: Apresentação da nova Gestora e mobilização da comunidade; Monitoramento da Unidade de Conservação; Reunião do Conselho Gestor.

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/494087 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Belém-Pa

Destino: Macapá/Afuá/Charapucu -Pa

Período: 22/11 a 02/12/2017 – 10,5 (dez e meia) diárias

Servidor:

5917574 - Amanda Paiva Quaresma - Gerente - 5924884 - Rosângela dos Santos Souza - Técnica em Gestão Ambiental

ORDENADOR: THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo: 251298

PORTARIA Nº. 1.173 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2017

Objetivo: Realizar atividades de Monitoramento e orientação técnica e instalação dos arranjos dos SAFs nas Comunidades/propriedades dos agricultores beneficiários do Projeto "Tijolo Verde"

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/489877 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994

Origem: Belém-Pa

Destino: São Miguel do Guamá e Irituia - Pa

Período: 27/11 a 01/12/2017 - 4,5 (quatro e meia) diárias

Servidor:

5533980 - Kleber Farias Perotes - Assessor

ORDENADOR: THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo: 251203

PORTARIA Nº. 1.174 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2017

Objetivo: Conduzir veículo para transporte de servidores em atividade Institucional

Fundamento Legal: conforme o processo nº. 2017/493483 e o Art.145 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994.

Origem: Belém-Pa

Destino: São Miguel do Guamá e Irituia- Pa

Período: 27/11 a 01/12/2017 - 4,5 (quatro e meia) diárias

Servidor:

5927455 - Valdemir Chaves Machado - Motorista

ORDENADOR: THIAGO VALENTE NOVAES

Protocolo: 251196

FÉRIAS**PORTARIA Nº. 1183 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2017**

CONSIDERANDO o Art.74, Art.75, I e Art.76 da Lei Estadual nº. 5.810 de 24/01/1994

RESOLVE:

Art.1º Conceder, 30 (Trinta) dias consecutivos de férias ao servidor Daniel da Costa Francez, matrícula nº57204718, de 02/01/2018 a 31/01/2018, referente ao período Aquisitivo de 17/09/2015 a 16/09/2016

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente

Protocolo: 251306

OUTRAS MATÉRIAS**PORTARIA Nº 1175 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2017 O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-Bio,**

no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO a necessidade de ser nomeada COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO para análise e julgamento de Projetos referentes às Chamadas Públicas nº 03/2017- Seleção de Projetos de Manejo Florestal Comunitário e Familiar – MFCE e 04/2017 – Mapeamento e Diagnóstico de Iniciativas de Manejo Florestal Comunitário e Familiar.

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo relacionados para compor a **COMISSÃO ESPECIAL** para o exame e julgamento de propostas:

DADOS DO SERVIDOR	PERFIL
Nome: CLÁUDIA MARIA CARNEIRO KAHWAGE Matrícula: 57197159 Cargo: Gerente Lotação: GSBIO/IDEFLOR-Bio	PRESIDENTE
Nome: JOSIELE PANTOJA ANDRADE Matrícula: 6025922 Cargo: Técnico em Gestão Ambiental Lotação: GSBIO/IDEFLOR-Bio	MEMBRO
Nome: MARCIA BARROSO ESTUMANO Matrícula: 73504294 Cargo: Técnico em Gestão Ambiental Lotação: IDEFLOR-Bio	MEMBRO

Art.2º. A **COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO** conduzirá os trabalhos de avaliação e seleção da melhor proposta, nos termos do parágrafo 1º do art. 27 da lei nº 13.019/14 e do parágrafo 1º do art.10 do decreto 1835/2017.

Art. 3º. O presidente da **COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO** será substituído, em caso de ausência ou impedimento, por qualquer outro membro ora designado.

Art.4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-Bio

republicada por ter saído com incorreções no diário oficial do estado nº33501 de 21/11/2017

Protocolo: 251178

PORTARIA Nº 1176 DE 20 DE NOVEMBRO DE 2017 O PRESIDENTE DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO FLORESTAL E DA BIODIVERSIDADE DO ESTADO DO PARÁ – IDEFLOR-Bio,

no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO a necessidade de ser nomeada COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO para julgamento de Projetos de Educação Ambiental referentes à Chamada Pública nº 02/2017 – Chamada Pública de Seleção Projeto OMAR, Área de Proteção Ambiental Marajó;

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores abaixo relacionados para compor a **COMISSÃO ESPECIAL** para o exame e julgamento de documentos relativos à Chamada Pública:

DADOS DO SERVIDOR	PERFIL
Nome: AMANDA PAIVA QUARESMA Matrícula: 5917574 Cargo: Gerente Lotação: GRM/IDEFLOR-Bio	PRESIDENTE
Nome: ROSÂNGELA DOS SANTOS SOUZA Matrícula: 5924884 Cargo: Técnico em Gestão Ambiental Lotação: GRM/IDEFLOR-Bio	MEMBRO
Nome: SHISLENE RODRIGUES DE SOUZA Matrícula: 57191828 Cargo: Técnico em Gestão Ambiental Lotação: GRM/IDEFLOR-Bio	MEMBRO

Art. 2º. A **COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO** conduzirá os trabalhos de avaliação e seleção da melhor proposta, nos termos do parágrafo 1º do art. 27 da Lei nº 13.019/14 e do parágrafo 1º do art.10 do decreto 1835/2017.

Art. 3º. O presidente da **COMISSÃO ESPECIAL DE SELEÇÃO** será substituído, em caso de ausência ou impedimento, por qualquer outro membro ora designado.

Art. 4º. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação. **PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.**

THIAGO VALENTE NOVAES

Presidente do IDEFLOR-Bio

república por ter saído com incorreções no diário oficial do estado nº33501 de 21/11/2017

Protocolo: 251172

1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 05/2016

PARTES: IDEFLOR-Bio e PREFEITURA MUNICIPAL DE PARAGOMINAS

OBJETO: exclusão de 02 (duas) bombas centrífugas monofásicas, constantes do termo original, pela ausência de necessidade de utilização das mesmas e em conformidade à solicitação em despacho fundamentado da Diretoria de Desenvolvimento da Cadeia Florestal – DDF-IDEFLOR-Bio.

OBS: todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no termo original permanecem inalteradas e vigentes, ficando este termo aditivo como parte integrante do termo original para todos os fins de direito.

THIAGO VALENTE NOVAES

PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

CEDENTE

1º TERMO ADITIVO AO TERMO DE CESSÃO DE USO Nº 34/2016

PARTES: IDEFLOR-Bio e EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGROPECUÁRIA – EMBRAPA AMAZÔNIA ORIENTAL – CPATU

OBJETO: inclusão de 01 (uma) bomba submersa trifásica de 4", marca DANCOR, com potência DE 2,0 CV, vazão de 600 a 20.600 l/hora, tensão 220 v, recalque 1.1/2", com registro de patrimônio – RP nº 1622. O equipamento constará da relação de bens cedidos do Termo de Cessão de Uso nº 34/2016, em conformidade à solicitação em despacho fundamentado da Diretoria de Desenvolvimento da Cadeia Florestal – DDF-IDEFLOR-Bio.

OBS: todas as demais cláusulas e condições estabelecidas no termo original permanecem inalteradas e vigentes, ficando este termo aditivo como parte integrante do termo original para todos os fins de direito.

THIAGO VALENTE NOVAES

PRESIDENTE DO IDEFLOR-Bio

CEDENTE

Protocolo: 251026

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA E DEFESA SOCIAL

PORTARIA

PORTARIA Nº 1546/2017-SAGA BELÉM, 17 DE NOVEMBRO DE 2017

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado e Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais

CONSIDERANDO: Portaria nº 1230/2017-SAGA de 21 de setembro de 2017, que concedeu Férias a servidora, ROSANA MARIA RIBEIRO, MF nº 57533/1,

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Período de 13/11/2017 a 12/12/2017,

CONSIDERANDO: Processo Nº2017/493813 e Memorando nº 064/2017 - CEOF.

RESOLVE: Excluir da PORTARIA Nº 1230/2017-SAGA de 21 de setembro de 2017,

que concedeu Férias a servidora ROSANA MARIA RIBEIRO, MF nº 57533/1,

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, Período de 13/11/2017 a 12/12/2017,

publicada no D.O.E nº 33.471 de 03 de outubro de 2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

CEL PM HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 251004

PORTARIA Nº 1545/2017 – SAGA/GAB BELÉM, 17 DE NOVEMBRO DE 2017

JEANNOT JANSEN DA SILVA FILHO, Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições conferidas em lei;...

CONSIDERANDO O processo nº 2017/149255, Parecer nº. 188/2017 – CONJUR, opinou pela nulidade do procedimento, por estar em desacordo com a Constituição e com a Lei, porquanto não obedeceu aos princípios constitucionais da ampla defesa e do contraditório, assim como formalidades previstas pela Lei 5.810/94 e demais legislações infraconstitucionais;

CONSIDERANDO os termos dos autos processuais de nº 2017/348741, que versa configurar, em tese, abandono de cargo previsto no artigo 190, §2º da Lei 5.810/94, M.J.S.B MF nº70882;

CONSIDERANDO que denúncias dessa natureza devem ser apuradas, visando o complemento esclarecimento dos fatos;

RESOLVE: I – INSTAURAR O PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR, com fulcro no que dispõe o artigo 199 da Lei nº 5.810/1994, para apurar as possíveis irregularidades referentes aos fatos que constam no processo nº 2017/348741, bem como as demais infrações conexas que emergirem no decorrer dos trabalhos;

II – **DESIGNAR** os servidores **EDU ROSA OLIVEIRA SILVA** - matrícula 57175314, **AMANDA NUNES SOUZA DOS SANTOS** - matrícula 5891705 e **MARIA CÉLIA ALMEIDA GOMES** - matrícula 5310733, sob a presidência do primeiro e em comissão, apurem, no prazo de 30 (trinta) dias, os fatos narrados, assegurando-lhe os princípios constitucionais do contraditório e da ampla defesa;

III - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

JEANNOT JANSEN DA SILVA FILHO

Secretário de Estado de Segurança Pública e Defesa Social

Protocolo: 250789

PORTARIA Nº1549/2017-SAGA BELÉM, 20 DE NOVEMBRO DE 2017

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa, da Secretaria de Estado

de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: Portaria nº 1486 de 16 de novembro de 2017, publicada no

D.O.E nº33499, de 17 de novembro 2017, que concedeu Licença Premio, a servidora

MARIA PRISCILA DE MORAES DA COSTA, no período de 18/12/2017 a 16/01/2018.

CONSIDERANDO: A Portaria nº1389/2017-SAGA, de 07 de novembro de 2017,

publicada no D.O.E nº33499, de 08 de novembro de 2017, que concedeu férias a

servidora MARIA PRISCILA MORAES DA COSTA, MF nº 3155692/1, Assistente Administrativo,

referente ao período de 02/11/2018 a 31/11/2018.

RESOLVE: Retificar o período de férias da servidora MARIA PRISCILA MORAES DA COSTA, MF nº 3155692/1,

Assistente Administrativo, de 02/11/2018 a 31/11/2018 para 17/01/2018 a 15/02/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CEL QOPM HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa/SEGUP

Protocolo: 251015

LICENÇA PRÊMIO

PORTARIA Nº1544/2017-SAGA Belém, 17 de novembro de 2017

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais.

CONSIDERANDO: O art. 98 cc a linha a do inciso I do art. 99 da Lei 5.810/1994, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: Processo nº 2017/491332.

RESOLVE: Conceder a servidora **MARIA ELIZABETH MACÊDO DE MORAES**, MF nº 1473/1, Técnica em Gestão Pública, 30 (trinta) dias de Licença Prêmio, referente ao triênio de 2014/2017, no período de 01 a 30 de Dezembro de 2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CEL PM HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 250975

LICENÇA MATERNIDADE

PORTARIA Nº 1547/2017-SAGA BELÉM, 17 DE NOVEMBRO DE 2017

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais...

CONSIDERANDO: O art. 72, da Lei nº 5.810/94, que dispõe sobre o Regime Jurídico Único dos Servidores Públicos Civis da Administração Direta, das Autarquias e das Fundações Públicas do Estado do Pará.

CONSIDERANDO: O Processo nº 2017/495864 de 17.11.2017 e Certidão de Nascimento do menor **IAN GADELHA ROCHA**.

RESOLVE: Conceder a servidora **GRACE PONTES GADELHA ROCHA**, MF nº 5820014, Assessor II, 180 (cento e oitenta) dias de Licença Maternidade, no período de 07/11/2017 a 05/05/2018.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CEL PM HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 250978

DESIGNAR SERVIDOR

PORTARIA Nº1558 /2017-SAGA/SEGUP BELÉM, 20 DE NOVEMBRO DE 2017.

O Secretário Adjunto de Gestão Administrativa da Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO: O Memorando nº 039/2017 de 20 de novembro de 2017, constante do Processo nº2017/ 499136.

RESOLVE: Designar a servidora **MIDORY SILVA KAWAMOTO**, MF nº5899392, para responder pela Coordenadoria de Execução Orçamentária e Financeira, até ulterior deliberação, a contar de 21/11/2017.

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE

CEL PM HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Secretário Adjunto de Gestão Administrativa

Protocolo: 250798

CONTRATO

CONTRATO Nº091/2017-SEGUP

Exercício: 2017

Objeto: Contratação de empresa especializada na locação de embarcações, com fornecimento de tripulação, óleo lubrificantes, gás de cozinha e material de limpeza.

Valor Global: R\$ 325.080,00

Data da Assinatura: 20/11/2017

Vigência: 20/11/2017 a 19/11/2018

Programação Orçamentária: 21.101.06.181.1425.8263; Natureza de Despesa: 339033; Fonte de Recurso: 0101.

Contratado: ASA BRANCA NAVEGAÇÃO E TRANSPORTE LTDA.

Endereço: Rua Barão de Igarapé Miri, 1117, Guamá, CEP: 66075-000, Belém/PA.

Ordenador: HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

Protocolo: 250796

DIÁRIA

PORTARIA Nº 1472/2017 SAGA

OBJETIVO: com objetivo de participar de Reunião do Fórum de Governadores da Amazônia Legal.

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: RIO BRANCO - PA/Brasil

SERVIDOR: JEANNOT JANSEN DA SILVA FILHO (Secretario de Segurança)

MF: 5916955/1, 03 ½ (Três e meia) diárias, período: 25 a 28.10.2017.

ORDENADOR: HUGO ALEXANDRE SANTOS REGATEIRO

PORTARIA Nº 1468/2017 SAGA

OBJETIVO: a fim de participar de Audiência de Instrução e Julgamento no referido município.

FUNDAMENTO LEGAL: Decreto nº 2.819/1994 e Portaria nº 0419/2007-SEAD

ORIGEM: Belém-Pará/Brasil

DESTINO: ACARÁ - PA/Brasil