



RELATÓRIO ANUAL DE GESTÃO DE UC

RAG/2012

**Gerência do Parque Estadual do Charapucu/Região da Ilha do
Marajó**
Coordenadoria de Unidades de Conservação – CUC/DIAP/SEMA-PA
19/12/2012



SUMÁRIO

1.	INFOMAÇÕES GERAIS.....	3
1.1.	IDENTIFICAÇÃO.....	3
1.2.	GESTÃO.....	3
2.	ATIVIDADES REALIZADAS.....	4
2.1.	PROGRAMAS EXECUTADOS.....	4
2.2.	DETLAHAMENTO DAS ATIVIDADES.....	5
	Programa: Plano de Manejo.....	5
	Programa: Conselho Gestor.....	7
	Programa: Infraestrutura.....	9
	Programa: Manejo dos Recursos Naturais.....	10
	Programa: Capacitação Técnica.....	11
	Programa: Comunicação.....	11
	Programa: Regularização Fundiária.....	13
3.	CONSIDERAÇÕES FINAIS.....	15
3.1.	Considerações sobre o POA 2012.....	15
3.2.	Perspectivas Para O POA 2013.....	15

1. INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. IDENTIFICAÇÃO

NOME DA UC:	Parque Estadual do Charapucu
CATEGORIA:	Proteção Integral
LOCALIZAÇÃO (MUNICÍPIOS):	Município de Afuá, Arquipélago do Marajó
CRIAÇÃO (LEI, DECRETO):	Criado por meio do Decreto Estadual 2.592/2010.

1.2. GESTÃO

1.2.1. Gerência da UC

NOME DO RESPONSÁVEL:	Júlio César Meyer Junior
FUNÇÃO/CARGO:	Gerente Parque Estadual do Charapucu
CONTATOS:	3184-3623
EMAIL:	juliocvet@yahoo.com.br

1.2.2. Programas do POA 2012

PROGRAMAS PREVISTOS	PROGRAMAS EXECUTADOS
Plano de Manejo Conselho Gestor Infraestrutura Manejo de Recursos Naturais Proteção e Fiscalização Capacitação Técnica Comunicação Regularização Fundiária	Plano de Manejo Conselho Gestor Infraestrutura Manejo de Recursos Naturais Capacitação Técnica Comunicação Regularização Fundiária

1.2.3. Recursos Financeiros do POA 2012

FONTES DE RECURSO	R\$ PREVISTOS	R\$ EXECUTADOS
FEMA 0116000000 (Compensação Ambiental – 0116002102)	R\$ 458.682,50	146.502,57
TOTAL	R\$ 458.682,50	149.702,57

1.2.4. Equipe Técnica (até o final do ano)

FORMAÇÃO PROFISSIONAL	QUANT.
Concursados nível superior	02
Contratados nível superior	02
TOTAL	04

1.2.5. Infraestrutura, equipamentos e materiais permanentes (até o final do ano)

ITEM	QUANT.
GPS	01
Desktop	02
Nobreak	01
Laptop	01

2. ATIVIDADES REALIZADAS

2.1. PROGRAMAS EXECUTADOS

- Plano de Manejo
- Conselho Gestor
- Infraestrutura
- Manejo de Recursos Naturais
- Capacitação Técnica
- Comunicação
- Regularização Fundiária

2.2. DETALHAMENTO DAS ATIVIDADES

Programa: PLANO DE MANEJO

a) Atividades e Cronograma

Atividades	Atividade 01 Aplicação de questionários para subsidiar diagnóstico socioeconômico											
	Atividade 02 Realização de oficinas para subsidiar o diagnóstico socioeconômico											
Cronograma Executado/2012												
Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Atividades												
Atividade 01			X	X	X	X						
Atividade 02											X	

b) Descrição

Atividade 01	Aplicação de questionários para subsidiar diagnóstico socioeconômico		
Período:	Março a Junho	Local:	SEMA / DIAP / Charapucu
Descrição:	O trabalho foi realizado pela equipe da gerência do Parque em parceria com a Gerência de Proteção do Meio Sócio Econômico e Cultural – GEMEC, da Coordenadoria de Ecossistemas – CEC. Os levantamentos que subsidiaram o diagnóstico sócio econômico foram realizados no período de março a junho de 2012 na área do Parque Charapucu, identificando o quantitativo de 121 famílias residindo dentro da área da UC.		

Figuras



Legenda: Aplicação de questionários



Legenda: Família tradicional



Legenda: meios de produção local - Palmito



Legenda: meios de produção local - Serrarias

Atividade 02 Realização de oficinas para subsidiar o diagnóstico socioeconômico

Período: Novembro

Local: SEMA/DIAP/Charapucu

Descrição: As Oficinas foram realizadas no mês de dezembro de 2012, em 3 pólos: Cajari, Panacalhau e Rio Preto e envolveram diversas comunidades próximas a estes pólos. Usaram-se quatro metodologias durante as oficinas, as quais proporcionaram um maior conhecimento dos costumes da população local, bem como uma melhor interação entre os moradores da UC e a equipe gestora.

Figuras



Legenda: Calendário Sazonal de Atividades



Legenda: Matriz PPCS



Legenda: Mapa Falado



Legenda: Resgate Histórico da Comunidade

PROGRAMA: CONSELHO GESTOR

a) Atividades e Cronograma

Atividades Realizadas:	Atividade 01 Realização do mapeamento institucional para criação do Conselho Gestor												
	Atividade 02 Análise do mapeamento institucional realizado na UC												
	Atividade 03 Realização de assembléia geral para formação do Conselho Gestor												
	Atividade 04 Recebimento de documentações												
Cronograma Executado/2012													
Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Atividades													
Atividade 01			X	X									
Atividade 02					X								
Atividade 03						X							
Atividade 04								X	X	X	X		

b) Descrição

Atividade 01 Realização do mapeamento institucional para criação do Conselho Gestor

Período: Março e abril

Local: DIAP/Charapucu

Descrição: Foram realizadas duas viagens que deram continuidade as atividades de mapeamento para formação do Conselho Gestor, iniciadas em 2011. Nelas concluíram-se as indicações das instituições públicas e da sociedade civil que irão compor o Conselho Gestor da UC.

Figuras



Legenda: Reunião para formação do Conselho Gestor



Legenda: Indicações para composição do Conselho

Atividade 02

Análise do mapeamento institucional realizado na UC

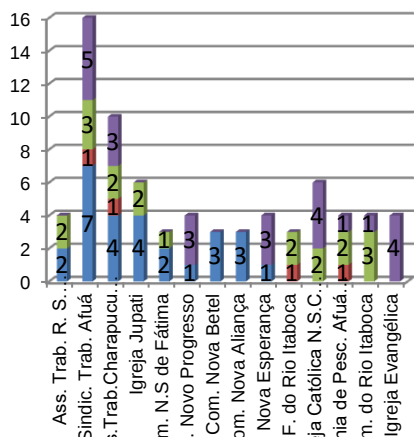
Período: Maio

Local: DIAP/Charapucu

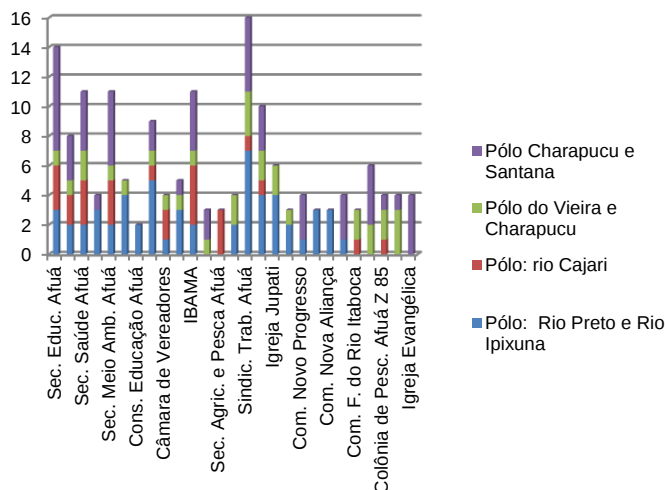
Descrição:

Após as indicações, que foram colhidas em reuniões feitas nas comunidades, foi elaborado um relatório apontando quais órgãos públicos e representantes da sociedade civil foram mais indicados nas 9 reuniões que foram realizadas nesse período.

Figuras



Legenda: Indicação de Membros da Sociedade Civil



Legenda: Indicação de Membros das instituições públicas

Atividade 03

Realização de assembléia geral para formação do Conselho Gestor

Período: Junho

Local: DIAP/Charapucu

Descrição:

No mês de Junho ocorreu, na sede do Lagostão, no município de Afuá, a assembléia geral para a formação do Conselho Gestor - CG, a qual consolidou as instituições escolhidas para comporem o CG. Na ocasião foram apresentados os nomes dos membros do CG, escolhidos pelas comunidades.

Ficando a seguinte composição:

Órgãos Públicos

1. Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA
2. Secretaria Municipal de Educação de Afuá
3. Secretaria Municipal de Meio Ambiente de Afuá
4. Secretaria Municipal de Agricultura e Pesca de Afuá
5. Secretaria Municipal de Assistência Social de Afuá
6. Empresa Brasileira de Assistência Técnica Rural - EMATER
7. Superintendência de Patrimônio da União - SPU
8. Universidade Federal Rural da Amazônia - UFRA
9. Batalhão de Policiamento Ambiental – BPA
10. Instituto Brasileiro de Meio Ambiente – IBAMA
11. Instituto Nacional de Colonização e Reforma Agrária - INCRA

Sociedade Civil

1. Colônia de Pescadores de Afuá
2. Igreja Católica
3. Igreja Evangélica
4. Sindicato dos Trabalhadores Rurais de Afuá
5. Associação dos Agroextrativistas do Charapucu
6. Pólo da Bahia do Vieira
7. Pólo Charapucu
8. Pólo Santana
9. Pólo Rio Preto
10. Pólo Ipixuna
11. Pólo Cajari

Atividade 04 Recebimento de documentações	
Período: Agosto a novembro	Local: DIAP/Charapucu
Descrição:	Após a realização da Assembléia Geral iniciou-se o período para recebimento da documentação dos membros indicados para o CG. Grande parte dos indicados já encaminhou suas documentações e estão aptos a serem empossados como conselheiros.

Programa: INFRAESTRUTURA

a) Atividades e Cronograma

Atividades Realizadas:	Atividade 01 Elaboração de Termo de Referência para aquisição de material permanente											
	Atividade 02 Aquisição de equipamento solicitado											
Cronograma Executado/2012												
Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Atividades												
Ativid. 01		x										
Ativid. 02										x		

b) Descrição

Atividade 01: Elaboração de Termo de Referência para aquisição de material permanente			
Período:	Fevereiro	Local:	SEMA/DIAP/ CUC
Descrição:	Foi elaborado termo de Referência para aquisição de diversos equipamentos de uso desta gerência, porém, o mesmo retornou com informações de que parte do material solicitado já existia na Gerência de Material e Patrimônio.		

Atividade 02:		Aquisição de equipamento solicitado	
Período:	Julho	Local:	SEMA/DIAP/ CUC
Descrição:	Da Lista de Material solicitado foi repassado, a esta gerência, somente um Notebook, o qual chegou com defeito e foi encaminhado de volta à GEMAP.		

PROGRAMA: MANEJO DOS RECURSOS NATURAIS

a) Atividades e Cronograma

Atividades Realizadas:	Atividade 01 Monitoramento e análise das autorizações de exploração florestal dentro dos limites da UC												
	Atividade 02 Apresentação de palestra sobre licenciamento ambiental da atividade madeireira												
	Atividade 03 Visita técnica da UFRA												
Cronograma Executado/2012													
Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Atividades													
Atividade 01								X					
Atividade 02							X						
Atividade 03						X							

b) Descrição

Atividade 01	Monitoramento e análise das autorizações de exploração florestal dentro dos limites da UC		
Período:	Agosto	Local:	SEMA/DIAP/ CUC
Descrição:	Foram levantados os processos de licenciamento de microserrarias e exploração florestal na área do Parque e o processo de licenciamento foi monitorado. Todas as serrarias foram georreferenciadas e mapeadas com apoio da EMATER.		
Atividade 02	Apresentação de palestra sobre licenciamento ambiental da atividade madeireira		
Período:	Julho	Local:	Comunidade N S de Fátima (entorno da UC)
Descrição:	Foi realizada uma palestra na comunidade N. Sra. de Fátima, na foz do Rio Charapucu, entorno da UC, onde foram convidadas dezenas de famílias, em suas residências e realizada mobilização pela Rádio difusora de Macapá. A palestra foi realizada com o objetivo de esclarecer os principais pontos que tangem o processo de licenciamento de microserrarias e exploração madeireira na região de várzea do arquipélago do Marajó		
Atividade 03	Visita técnica da UFRA		
Período:	Junho	Local:	Parque Estadual Charapucu
Descrição:	Foi realizada visita técnica da UFRA na UC para levantamento de informações da região para construção de um programa de uso dos recursos naturais na região de forma sustentável.		

PROGRAMA: CAPACITAÇÃO TÉCNICA

a) Atividades e Cronograma

Atividades Realizadas:	Atividade 01	Capacitar a equipe para o domínio da Lei de Crimes Ambientais aplicada ao SNUC											
	Atividade 02	Realização de intercambio de informação com outras UCs											
Cronograma Executado/2012													
Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Atividades													
Atividade 01								X					
Atividade 02												X	

b) Descrição

Atividade 01	Capacitar a equipe para o domínio da Lei de Crimes Ambientais aplicada ao SNUC	
Período:	Julho	Local: SEMA/DIAP/ CUC
Descrição:	Foi realizado, no auditório da DIAP, um ciclo de palestras que visaram capacitar a equipe técnica desta gerência para o domínio da Lei de Crimes Ambientais, Pagamento de Serviços Ambientais, Acidentes com Animais Peçonhentos e Crédito de Carbono.	
Atividade 02	Realização de intercambio de informação com outras UCs	
Período:	Novembro	Local: Tefé, AM
Descrição:	Quatro técnicos, da CUC, visitaram a Unidade de Conservação de uso sustentável Reserva de Desenvolvimento Sustentável Mamirauá, no Município de Tefé, no Amazonas e tiveram a oportunidade de compartilhar informações sobre gestão das unidades no dois Estados e infraestrutura local, especialmente sobre as bases flutuantes utilizadas pelo Instituto Mamirauá.	

PROGRAMA: COMUNICAÇÃO

a) Atividades e Cronograma

Atividades Realizadas:	Atividade 01 Elaboração de TdR para produção de banners												
	Atividade 02 Elaboração de TdR para produção de camisas e bonés												
	Atividade 03 Contratação de serviço de difusão de mensagem												
	Atividade 04 Distribuição de material informativo digital												
Cronograma Executado/2012													
Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Atividades													
Atividade 01								x					
Atividade 02									x				
Atividade 03											x		
Atividade 04			x	x									

b) Descrição

Atividade 01 Elaboração de TdR para produção de banners	
Período:	Agosto
Local:	SEMA/DIAP/ CUC
Descrição:	Todo material necessário para divulgação foi elaborado e solicitado aquisição. No entanto a compra ainda não foi realizada.
Atividade 02 Elaboração de TdR para produção de camisas e bonés	
Período:	Setembro
Local:	SEMA/DIAP/ CUC
Descrição:	Todo material necessário para divulgação foi elaborado e solicitado aquisição. No entanto a compra ainda não foi realizada
Atividade 03 Contratação de serviço de difusão de mensagem.	
Período:	Novembro
Local:	Macapá-AP
Descrição:	Foi realizado compra de oitenta mensagens pela Rádio Difusora de Macapá para apoio a mobilização das atividades da SEMA em 2012/13.
Atividade 04 Distribuição de material informativo digital.	
Período:	Março e abril
Local:	Parque Estadual Charapucu
Descrição:	Foi entregue um CD-ROM com uma coletânea de documentos relativos à criação do parque Charapucu, unidades de conservação e educação ambiental nas escolas - pólo da região do parque e área de entorno. Foram entregues oito CDs.

PROGRAMA: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

a) Atividades e Cronograma

Atividades Realizadas:	Atividade 01 Solicitação de realização fundiária ao órgão fundiário competente.												
	Atividade 02 Realização de oficina para subsidiar a elaboração de Termo de Compromisso.												
	Atividade 03 Criação de Termo de Compromisso												
	Atividade 04 Encaminhar Termo de Compromisso para a CONJUR												
	Atividade 05 Cadastro dos moradores												
Cronograma Executado/2012													
Mês	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Atividades													
Atividade 01		X											
Atividade 02									X				
Atividade 03										X			
Atividade 04												X	
Atividade 05				X	X	X	X	X	X		X		

b) Descrição

Atividade 01	Solicitação de realização fundiária ao órgão fundiário competente.
Período:	Fevereiro
Local:	SEMA/DIAP/ CUC
Descrição:	Foi encaminhado ofício ao INCRA, solicitando a regularização fundiária e ao Cartório de Afuá, solicitando o levantamento da cadeia dominial da área do Parque.
Atividade 02	Realização de oficina para subsidiar a elaboração de Termo de Compromisso.
Período:	Setembro
Local:	Parque Charapucu
Descrição:	Foram realizadas três oficinas para subsidiar a elaboração do Termo de Compromisso, o que resultou na elaboração de dois Termos de Compromisso acordados com o moradores do interior do Parque.

Figuras



Legenda: Oficina de construção do Termo de Compromisso



Legenda: Oficina de construção do Termo de Compromisso

Atividade 03 Criar Termo de Compromisso

Período: Outubro

Local: SEMA/DIAP/ CUC

Descrição: Forma criados dois Termos de Compromisso que deverão atender realidades distintas das comunidades da área do Parque.

Atividade 04 Encaminhar Termo de Compromisso para a CONJUR

Período: Npovembro

Local: SEMA/DIAP/ CUC

Descrição: Após a realização das oficinas para elaboração do Termo de Compromisso, foi encaminhado a CONJUR as cópias do termos criados para emissão de parecer jurídico.

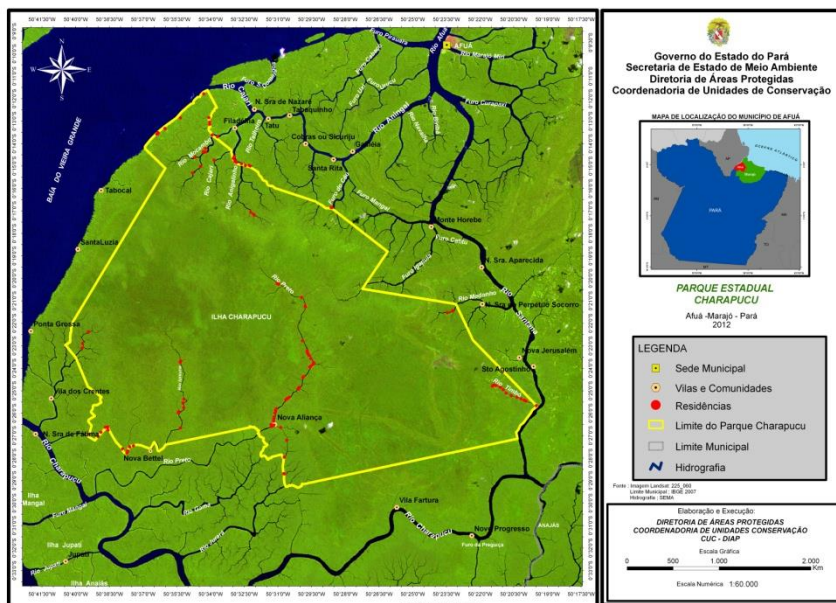
Atividade 05 Cadastro dos moradores

Período: Abril a setembro e novembro

Local: Parque Charapucu

Descrição: Foram cadastradas 121 famílias que habitam o interior do Parque Charapucu

Figuras



Legenda: mapa com as residências dentro da área do Parque

3. CONSIDERAÇÕES FINAIS

3.1. Considerações sobre o POA 2012 (sobre atividades, programas, cronograma, recursos):

- Manejo de Recursos Naturais e Capacitação Técnica da equipe tiveram seus programas completos.
- Comunicação e regularização fundiária tiveram suas atividades realizadas satisfatoriamente, no entanto não foram realizadas integralmente.
- As atividades do conselho gestor, apesar de ser uma das mais complexas, foi realizada satisfatoriamente, onde as atividades que não ocorreram ou ocorreram parcialmente foram devido a fatores externos.
- O Plano de Manejo foi um eixo temático que passou por diversas transformações na medida em que a contratação de consultoria externa foi substituída pela internalização do processo de construção do plano de manejo da UC.
- O Projeto de Sinalização não foi realizado pois a gerência ainda aguarda a padronização de placas de sinalização sob responsabilidade do Núcleo de Infraestrutura.
- A Proteção e Fiscalização não foi realizada de forma alguma já que as atividades planejadas não são passíveis de serem executadas. A região do Marajó onde a UC está localizada não permite a construção de imagens que possam identificar o corte seletivo de madeira.

3.2. Perspectivas para o POA 2013 (programas e atividades para o próximo ano):

- As atividades parcialmente realizadas deverão ser concluídas ainda no primeiro semestre.
- As atividades relativas a elaboração do Plano de Manejo e Fiscalização deverão ser fortalecidas na UC.